

执业会员转所（转会）指南

执业会员转入其他资产评估机构执业，以及在本资产评估机构与分支机构之间转移劳动关系的称为转所。涉及跨省转所的同时办理转会手续。详见《中国资产评估协会关于印发〈中国资产评估协会会员管理办法〉的通知》（中评协〔2023〕13号）转所（转会）内容。

一、执业会员转所（转会）条件

（一）与转出资产评估机构（以下称转出机构）签订的劳动合同已经解除或者终止；

（二）未因从事资产评估业务被要求接受司法机关、行政机关和行业协会调查，调查1年未结束的除外。

执业会员在资产评估机构与分支机构之间转所，无需具备上述条件。

二、执业会员转所（转会）申报材料

执业会员办理转所（转会），通过系统提出申请，并提交以下材料：

1. 与转出机构签订的劳动合同已经解除或者终止的证明；
2. 与转入机构签订的有效劳动合同，退休人员提供劳务合同等有关材料。

执业会员在资产评估机构与分支机构之间转所，无需

提供上述材料。

执业会员申请转入协会代管的，无需提供第（二）项材料。

三、执业会员转所（转会）办理流程

（一）常规转所（转会）

1. 执业会员申请人在系统中申请转所并上传转所（转会）所需要的申请材料。

2. 资产评估机构管理员对本机构执业会员转所的申请材料进行核定，同意后提交省评协。转出机构应当在7个工作日内回复同意或者不同意，不同意的应当提交有关证据材料，未在规定时间内反馈意见的将视为同意。

3. 省评协通过系统进行审核办理，有关办理结果通过系统反馈。

4. 执业会员由省内转到外省，或外省转入湖北省内的，同时办理转所（转会）手续。

5. 执业会员申请转所原则上一年内不超过两次。

（二）其他情形转所（转会）

执业会员其他情形转所（转会）按照常规转所（转会）程序办理，其他情形转所（转会）如下：

1. 转入协会代管

执业会员与原所在资产评估机构解除劳动合同的，但暂未加入另一家资产评估机构执业的，应当提交与转出机构解除或者终止劳动合同的证明材料，申请转入省评协暂时代管。

执业会员由协会代管期限最长为1年，协会代管的执业会员应当在到期前，及时办理转所手续，加入资产评估机构。

2. 转入拟备案机构

执业会员（资产评估师）转入拟备案机构的，应当按照相关转所要求办理。

四、执业会员（资产评估师）转入拟备案机构

（一）执业会员（资产评估师）转入预备案机构的三种情形：

1. 本省执业会员（资产评估师）转入省内拟备案机构；
2. 本省执业会员（资产评估师）转到外省拟备案机构；
3. 外省执业会员（资产评估师）转入省内拟备案机构。

（二）执业会员转入拟备案机构的，通过系统线上提交申请材料，同时还需线下向省评协提交下列纸质材料：

1. 转出机构和拟备案机构盖章的《资产评估师转所表》一式3份；（原件3份）
2. 与转出机构签订的劳动合同已经解除或者终止的证明；（复印件1份）
3. 与转入机构签订的有效劳动合同，退休人员提供劳务合同等有关材料。（复印件1份）

（三）步骤流程

1. 执业会员（资产评估师）在系统提交申请，选择转入预备案，并上传转所（转会）所需要提交的材料，同时线下将纸质材料邮寄至省评协。

2. 执业会员（资产评估师）申报材料符合条件的，省评协受理后7个工作日内，在《资产评估师转所表》转出协会意见栏和转入协会意见栏签署意见，加盖转所专用章，并将纸质材料寄回申请人，并通过系统将申请人转入协会代管。

3. 拟备案机构获得财政部门备案公告并经系统确认后，执业会员（资产评估师）应当再次提交转所申请，选择转入已经在财政部门备案的新设机构。

4. 《资产评估师转所表》自转出协会确认盖章之日起30日内有效。

资产评估师转所表

姓名		性别	
资产评估师职业资格证书登记编号 (会员编号)		联系电话	
身份证号码			
本人是否为转出机构合伙人或者股东 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
转 出 机 构		转 入 机 构	
资产评估师转所 个 人 申 请 栏	转所理由： 申请人签字：		
转出机构意见 机构公章： 负责人签章： 年 月 日		转入机构意见 机构公章： 负责人签章： 年 月 日	
转出地方协会管理部门意见 转所专用章： 经办人签字： 年 月 日		转入地方协会管理部门意见 转所专用章： 经办人签字： 年 月 日	

说明：1. 本表格一式三份。
2. 本表格自转出地方协会盖章之日起30日内有效。